

RINASCITA CORLEONESE SOC.COOP.SOC. A.R.L.

VIA SAN BERNARDO N. 7/9 - 90034 CORLEONE PA

Codice fiscale 05651790825 – Partita iva 05651790825

Numero R.E.A. 268563 Numero albo cooperative A189285 sezione cooperative a mutualità prevalente

Registro Imprese di PALERMO n. 05651790825

Capitale Sociale € 900,00 i.v.

Bilancio sociale al 31/12/2021

Premessa

Lettera del Presidente agli stakeholder

Carissimi soci,

la presentazione del bilancio sociale è sempre una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia imprenditoriale emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspicio che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il presidente

Nota metodologica

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

1. fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
2. fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
3. analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
4. dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
5. diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
6. essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il bilancio sociale, al di là degli obblighi di legge, diventa un formidabile strumento di comunicazione, di informazione e permette di valutare le attività in termini di:

- vantaggio per i soci e gli stakeholder;
- rispetto dei principi mutualistici e degli scopi sociali;
- utilità sociale per la collettività, anche attraverso comportamenti socio-ambientali responsabili.

Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:
Assemblea dei soci.

Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni:

1. il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
2. la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, clienti e tutti gli stakeholder) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
3. i risultati ottenuti e le linee programmatiche: in questa sezione è importante confrontare gli obiettivi nei riguardi dei portatori di interesse ed i benefici effettivamente ottenuti;
4. le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro, ovviamente indicandone anche l'orizzonte temporale di riferimento.

Profilo dell'Ente

Identità e storia

La **Rinascita Corleonese Società Cooperativa Sociale a.r.l.** con sede in Corleone via San Bernardo n. 7/9 e stabilimento (Pastificio) in Corleone C.da Rubina snc, nasce il 01/10/2007 dall'esperienza di alcuni pastai corleonesi, terra a forte vocazione cerealicola, che decidono di mettersi in proprio per dar vita ad un prodotto artigianale di eccellenza (Pasta di semola di grano duro).

Fu così che nacque "Rinascita Corleonese", una cooperativa sociale di tipo "B", composta da nove soci, di cui tre svantaggiati; un gruppo di operai licenziati che diventa "imprenditore di se stesso", riscoprendo la cooperazione come strumento di riscatto umano e sociale. Uno strumento antico, usato con successo tra la fine dell'800 e i primi del '900 da Bernardino Verro e dai contadini corleonesi, oggi ci appare molto moderno perché coniuga il bisogno di lavoro con la necessità della democrazia economica.

Dopo aver ristrutturato un capannone in contrada "Rubina", impiantandovi le attrezzature del pastificio artigianale, è iniziata la produzione della pasta biologica essiccata in modo naturale, in maniera tale da mantenere intatte tutte le sue qualità organolettiche.

L'attività inizia ufficialmente il 22/07/2011, in uno stabilimento adeguato e moderno per un investimento di circa 500.000,00 euro, con una capacità produttiva a regime di Kg. 1300/1500 di pasta al giorno.

La maggior parte dei soci (5 su 9) sono forti di una grandissima esperienza nel settore, si possono definire dei maestri pastai, anche se, nonostante i buoni propositi, non si è riusciti col tempo a trovare gli adeguati sbocchi di mercato.

Non sussistendo il presupposto della continuità aziendale, e considerate le suddette difficoltà strutturali di mercato che non si è riusciti a superare, si è giunti alla scelta di una graduale cessione dell'azienda. A dicembre del 2021 si è formalizzato l'affitto di ramo d'azienda con opzione d'acquisto alla Società Agricola Fratelli Vescera, a decorrere dal 01/01/2022, con l'impegno di gestire l'azienda preservando ditta, marchio e lavoratori.

In ossequio al Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 giugno 2004 risulta iscritta dal 19/11/2007 all'Albo delle Società Cooperative Sezione a mutualità prevalente di diritto, al n. A189285, categoria cooperative sociali. La cooperativa è iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE dal 19/07/2018. Tale iscrizione, ai sensi dell'art. 11 comma 3 del Codice del Terzo Settore ("CTS"), soddisfa il requisito dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

I contatti web di riferimento dell'Ente sono i seguenti:

-Indirizzo e-mail: pastificio@rinascitacorleonese.it

-Indirizzo Pec: rinascitacorleonese@pec.it

Di seguito viene illustrata l'identità e la storia dell'Ente:

Ammissione nuovi soci

Si fa presente che nel corso dell'esercizio sociale non sono avvenute nuove ammissioni di soci.

Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile

Di seguito vengono riportate le informazioni sul carattere mutualistico della cooperativa sociale, nello specifico i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico:

Attività svolte

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività statutarie tipiche dall'Ente RINASCITA CORLEONESE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L., ai sensi dell'art. 5 del Cts anche se l'attività effettivamente svolta è la produzione di pasta di semola di grano duro.

1. L'inserimento nel mondo del lavoro delle persone svantaggiate anche tramite la gestione e conduzione di beni assegnati dalle autorità pubbliche sui beni confiscati per uso sociale;
2. La lavorazione, trasformazione commercializzazione di cereali (in particolare grano), farine e loro derivati, compresa l'attività molitoria, pastificatoria e panificatoria.
3. Corsi di formazione inerenti al processo produttivo con particolare riferimento all'attività molitoria, pastificatoria e panificatoria.

Il sistema di governance

La "governance" riguarda le modalità e i processi aziendali da porre in essere allo scopo di aggiungere valore alle attività e di consolidare la buona reputazione aziendale presso gli stakeholder, in un'ottica di continuità e successo nel medio-lungo termine. Un'adeguata governance è strumento per aumentare la competitività dell'impresa e la sua capacità di attrarre risorse di qualità e capitale di debito e di rischio.

Viene, ora, definito il ruolo ed il funzionamento degli organi sociali, l'organizzazione delle risorse umane, con riferimento a funzioni, responsabilità e processi a livello decisionale ed a livello operativo, infine le modalità di gestione dei conflitti di interesse e delle competenze.

La tabella sottostante riporta le informazioni sulla composizione della base sociale:

COMPAGINE SOCIALE	
Soci:	9
Di cui:	
soci lavoratori:	4
Soci svantaggiati:	3

Struttura di governo

L'Ente RINASCITA CORLEONESE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L. fin dalla sua costituzione è stato gestito da un organo di amministrazione, come previsto dallo Statuto. L'organo è composto da un numero di 3 componenti.

All'organo amministrativo si applicano le norme previste al Capo III del Cts, all'art. 26 e successivi.

Per quanto concerne la struttura di governo, si evidenzia il processo di gestione democratico e di partecipazione all'attività dell'Ente in quanto il consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito 2 volte e la partecipazione media è stata del 100% mentre l'assemblea dei soci si è riunita 1 volta e la partecipazione media è stata del 100%.

L'assemblea dei soci agisce nei limiti e con i poteri concessi ai sensi dell'art. 25 del Cts.

Di seguito la composizione dell'organo amministrativo:

COMPOSIZIONE ORGANO AMMINISTRATIVO	
Presidente del CdA	CUPPULERI CALOGERO
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	MARINGO GIUSEPPE
Consigliere	SAPORITO VINCENZO

Mission e valori

La missione dell'Ente rappresenta la sua ragione d'essere, non solo lo scopo sociale facilmente desumibile da regolamenti o dagli atti costitutivi ma un concetto più ampio e complesso: la missione porta alla definizione di funzioni e ruoli, che caratterizzano il posizionamento dell'impresa nella filiera socio-produttiva.

Di seguito una descrizione della missione dell'Ente e delle finalità istituzionali perseguite:

L'ente si propone di perseguire l'interesse generale della comunità, puntando all'integrazione sociale dei cittadini, sviluppando fra essi spirito solidaristico. Per tal motivo la cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità prevalente, senza fini di speculazione privata. Inoltre garantisce continuità di occupazione lavorativa per i soci lavoratori, promuovendo migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Le finalità appena descritte si concretizzano nelle seguenti politiche sociali:

L'ente mira a raggiungere le proprie insite finalità principalmente attraverso l'attività di pastificio, iniziata nel 2011, portando sul mercato un prodotto riconosciuto come di elevata qualità. La Qualità della *Pasta Gustosa* è garantita dall'impiego esclusivo dell'eccellente semola di grano duro siciliano e dal mantenimento di una filiera corta, controllata e dunque con alti standard qualitativi in ogni suo step.

a) Risorse umane

Assumendo la centralità della persona (utente, lavoratore, cittadino) come riferimento costante del nostro operare (servizi, strutture, organizzazione), poniamo di conseguenza la massima attenzione alle persone che costituiscono la base sociale e perciò il nostro stesso "tessuto relazionale". Esse vengono valorizzate e coinvolte in quanto "motore" e parte attiva dell'Ente, attraverso il lavoro quotidiano e/o le diverse forme di partecipazione alla vita associativa.

b) Ambito territoriale

La cooperativa opera nell'ambito del territorio del corleonese.

c) Gestione dei servizi

La realizzazione di interventi e servizi di qualità, dipendono in gran parte dalle competenze e dalla motivazione del nostro personale. Ogni lavoratore è attore protagonista: attraverso l'attività lavorativa, l'Ente determina la realizzazione e la qualità del prodotto. E' indispensabile perciò porre la massima attenzione alle fasi che determinano e sostengono la vita lavorativa dell'operatore, quali la selezione, la formazione, la specializzazione, la sicurezza e la valorizzazione del lavoro svolto. La cura e l'attenzione alla risorsa umana si realizzano attraverso: il continuo sostegno alla operatività di

tutti i giorni; la valorizzazione della capacità di ciascun operatore di mettere in rete competenze ed esperienze; la disponibilità della direzione ad un confronto costante.

d) Progettazione

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali la Ricerca-Azione, la teoria dei sistemi relazionali, il lavoro per progetti, l'animazione sociale. In quest'ottica proprio i cittadini recuperano il senso originario dell'interesse pubblico come interesse della comunità generando capitale sociale. Crediamo nel passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone, considerate come soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipativo.

e) Organizzazione

Mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità dell'Ente stesso. Favorire la comunicazione e il confronto tra la base sociale e l'organo amministrativo orientati ad una crescente e consapevole partecipazione dei soci nelle scelte dell'organizzazione. Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, attraverso i percorsi di formazione ed aggiornamento continui, la valorizzazione delle risorse umane e la crescita professionale delle figure impiegate.

Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro.

Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti con i soci e lavoratori (regolarità nel pagamento degli stipendi e contributi).

Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale, favorendo la partecipazione dei soci e del personale a percorsi formativi e di approfondimento culturale.

Valori e principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

a) l'utilità sociale, il valore intorno al quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza avere come scopo principale il lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente RINASCITA CORLEONESE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A.R.L.;

b) l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;

c) qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.

d) favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

La promozione dei diritti e della dignità delle persone, la partecipazione e la cittadinanza attiva, la legalità e la giustizia sociale sono i principi che ispirano il nostro agire, in un'ottica di accoglienza, trasparenza, ascolto e solidarietà.

La nostra organizzazione è un'impresa senza fini di lucro che opera nell'area dell'economia sociale ed agisce secondo principi di democrazia ed imprenditorialità secondo il significato pieno del termine e perciò anche con la possibilità e la capacità di perseguire un utile economico, indispensabile e strategico per la stabilità, la continuità e lo sviluppo di un moderno Ente rivolto al sociale che intenda dare il proprio contributo al progresso della società civile e non esserne un peso.

Processi decisionali e di controllo

Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente al 31/12/2021 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:

-Struttura di direzione amministrativa e contabile, preposta al coordinamento e alla gestione dei servizi;

Bilancio sociale al 31/12/2021

-Struttura operativa esecutiva;

Il conseguimento degli obiettivi prefissati è favorito da una struttura operativa entro la quale l'operato di ogni addetto è fondato sulla collaborazione ed il coordinamento dell'intero organico e da una profonda integrazione con l'organizzazione delle strutture del Committente e delle singole Amministrazioni.

Strategie ed obiettivi

Di seguito, in formato tabellare, viene esposta l'informativa concernente le strategie perseguite dalla nostra organizzazione e gli obiettivi operativi:

	Strategia	Obiettivi operativi
Struttura organizzativa	organizzare puntualmente sedute a cadenza periodica dell'organo amministrativo	favorire un maggior coinvolgimento dell'organo amministrativo nella vita operativa dell'Ente
Soci e modalità partecipative	aumentare l'interattività e la partecipazione attiva con l'organo amministrativo e di controllo	maggior sensibilizzazione dei soci verso la missione e le finalità perseguite dall'Ente
Ambiti di attività	riunioni più frequenti per contestualizzare migliorie, opere e progetti	responsabilizzare i soggetti chiamati in causa circa la qualità del lavoro
Integrazione con il territorio	favorire incontri con la comunità per sensibilizzare sull'operato dell'Ente	aumentare la visibilità nel territorio presso il quale si opera al fine di aumentare la committenza in termini di nuovi servizi ed attività
Produzione o gestione dei servizi	aumentare le fasi di controllo finale sui servizi effettuati, mantenere le relazioni esistenti in ambito territoriale per la continuità dei servizi e per l'acquisizione di nuovi, definire una progettualità mirata rispetto alle caratteristiche personali dei lavoratori	mantenere la condizione di sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro
Mercato	stipula di contratti aventi ad oggetto la messa a disposizione di strumenti, professionalità e beni per l'effettuazione dei servizi	creare nuovi posti di lavoro, aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
Bisogni	incontri periodici con i referenti delle aziende clienti	aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
Rete	verifica della gestione dei servizi al fine della prevenzione dei rischi o messa in atto di tempestive azioni correttive	mantenimento dei rapporti sociali con le controparti dei servizi esternalizzati
Pianificazione economica-finanziaria	contatti telematici dei siti pubblici (regione, provincia, comune, ecc.) al fine di individuare fonti di finanziamento necessarie allo svolgimento della mission dell'Ente	fiducia da parte degli enti creditizi per il mantenimento delle aperture di credito, aggiornamento costante su bandi e progetti aventi ad oggetto concessione di contributi e finanziamenti a tasso agevolato
Assetto patrimoniale	sottoscrizione di nuove quote sociali	aumento del capitale sociale
Inserimento lavorativo	tirocini formativi	mantenimento di un contesto lavorativo adeguato alle esigenze dell'Ente

Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'impresa sociale, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'impresa stessa trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per se stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente viene riportata la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

Portatori di interesse interni

Portatori di interesse interni:	Tipologia di relazione
Assemblea dei soci	Fondamentale, con cadenza periodica come da statuto
Soci lavoratori	Fondamentale e con cadenza giornaliera, valorizzazione delle risorse umane e della crescita professionale
Altre categorie diverse dalle precedenti	Rapporti periodali

Portatori di interesse esterni

Portatori di interesse esterni	Tipologia di relazione
Enti pubblici	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Enti privati	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Istituti di credito	Necessaria per i fabbisogni finanziari
Istituzioni locali	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Clienti	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Fornitori	Valutati prevalentemente sulla base del rapporto costi/benefici
Mass media e comunicazione	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Altri portatori diversi dai precedenti	Rapporti periodali

Relazione sociale

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

Lavoratori soci e non soci

Per quanto concerne i portatori di interesse interni, l'Ente si è avvalso esclusivamente di lavoratori soci con retribuzioni corrisposte pari al 100% del totale retribuzioni

Informazioni sui volontari

L'Ente, nel corso dell'esercizio che si è appena concluso, non si è avvalso della collaborazione di volontari.

Informativa sui tempi di pagamento tra imprese ex art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita")

L'informativa prevista dall'art. 7-ter del D.Lgs. n. 231/2002 (recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE e relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), aggiunta dall'art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita") non viene fornita in quanto l'organo amministrativo ritiene non significativi i tempi medi di pagamento delle transazioni.

Dimensione economica e patrimoniale

Principali dati economici

Per la riclassificazione degli schemi di bilancio si fa riferimento agli standard elaborati dalla Centrale dei Bilanci (Gruppo Cerved), partner più che affidabile per il sistema bancario italiano ai fini dell'analisi economico - finanziaria, per la valutazione del rischio di credito e per la consulenza allo sviluppo dei sistemi di rating.

I valori economici riportati nella tabella sottostante sono riclassificati secondo il criterio del "valore aggiunto" proposto dalla Centrale Bilanci e confrontati con l'esercizio precedente.

Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione	
GESTIONE OPERATIVA				
Ricavi netti di vendita	59.584,00 €	67.502,00 €	-	7.918,00 €
Contributi in conto esercizio	6.339,00 €	720,00 €		5.619,00 €
Valore della Produzione	65.923,00 €	68.222,00 €	-	2.299,00 €
Acquisti netti	20.628,00 €	15.945,00 €		4.683,00 €
Costi per servizi e godimento beni di terzi	33.951,00 €	27.097,00 €		6.854,00 €
Valore Aggiunto Operativo	11.344,00 €	25.180,00 €	-	13.836,00 €
Costo del lavoro	18.550,00 €	25.095,00 €	-	6.545,00 €
Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)	- 7.206,00 €	85,00 €	-	7.291,00 €
Ammortamento Immobilizzazioni Materiali	15.895,00 €	15.858,00 €		37,00 €
Ammortamento Immobilizzazioni immateriali	- €	- €		- €
Margine Operativo Netto (M.O.N.)	- 23.101,00 €	15.773,00 €	-	7.328,00 €
GESTIONE ACCESSORIA				
Altri Ricavi Accessori Diversi	172,00 €	4.705,00 €	-	4.533,00 €
Oneri Accessori Diversi	772,00 €	631,00 €		141,00 €
Saldo Ricavi/Oneri Diversi	- 600,00 €	4.074,00 €	-	4.674,00 €
Risultato Ante Gestione Finanziaria	- 23.701,00 €	11.699,00 €	-	12.002,00 €
GESTIONE FINANZIARIA				
Proventi finanziari	- €	- €		- €
Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)	- 23.701,00 €	11.699,00 €	-	12.002,00 €
Oneri finanziari	11,00 €	13,00 €	-	2,00 €
Risultato Ordinario Ante Imposte	- 23.712,00 €	11.712,00 €	-	12.000,00 €
GESTIONE TRIBUTARIA				
Risultato netto d'esercizio	- 23.712,00 €	11.712,00 €	-	12.000,00 €

Con il bilancio sociale si intende "render conto" (accountability) di come l'organizzazione, che vive ed opera in un contesto di Relazione Sociale, "redistribuisce" appunto al micro-cosmo che la circonda, il valore aggiunto economico (differenza tra ricavi e costi), che diventa "ricchezza prodotta e distribuita" ad una serie di portatori di interesse.

Si parte quindi dai Lavoratori, soci e non, dipendenti ed occasionali e volontari, che da attori di produzione di ricchezza, ne diventano in seguito anche destinatari elettivi, attraverso la corresponsione degli emolumenti (stipendi, trattamenti economici previdenziali, liquidazione del TFR, rimborsi spese etc.).

La banca e le spese a lei riconosciute per rapporti di conto corrente, mutuo, fido, ecc. affluiscono alla categoria Finanziatori.

Fino ad arrivare, alla fine, dopo questa distribuzione, ad un risultato che se positivo, rappresenta un utile e quindi un aumento di riserve patrimoniali in capo all'Ente, se negativo, non si realizza una ricchezza economica, che invece deve attingere a quelle accumulate negli anni precedenti ed immagazzinate nelle riserve.

Attività di raccolta fondi

La nostra organizzazione non si avvale dell'attività di raccolta fondi o comunque l'impatto non è significativo, per questo motivo non vengono fornite informazioni circa le risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Relativamente alle perdite dell'esercizio pari ad €. 23.712,00, il Consiglio di amministrazione propone di coprirle con altre riserve indivisibili pari ad €. 20.679,00 e la restante parte per €. 30.033,00 con la riserva legale.

Principali dati patrimoniali

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
ATTIVO			
Attivo Immobilizzato			
Immobilizzazioni immateriali nette	67.862,00 €	78.386,00 €	- 10.524,00 €
Immobilizzazioni materiali nette	245.997,00 €	261.892,00 €	
Attivo Finanziario Immobilizzato			
Immobilizzazioni finanziarie nette	5.050,00 €	5.050,00 €	- €
AI) Totale Attivo Immobilizzato	318.909,00 €	345.328,00 €	- 26.419,00 €
Attivo Corrente			
Crediti commerciali entro l'esercizio	61.619,00 €	63.983,00 €	52.940,00 €
Crediti tributari	9.296,00 €	8.679,00 €	
Ratei e risconti attivi entro l'esercizio	- €	38,00 €	- 38,00 €
Disponibilità Liquide	5.572,00 €	5.419,00 €	153,00 €
AC) Totale Attivo Corrente	76.487,00 €	78.119,00 €	- 1.632,00 €
AT) Totale Attivo	395.396,00 €	423.447,00 €	- 28.051,00 €
PASSIVO			
Patrimonio Netto			
Capitale Sociale	900,00 €	2.350,00 €	
Riserve Nette	35.183,00 €	46.894,00 €	- 11.711,00 €
Utile (perdita) dell'esercizio	- 23.712,00 €	- 11.712,00 €	- 12.000,00 €
PN) Patrimonio Netto	12.371,00 €	37.532,00 €	- 25.161,00 €
Fondo Trattamento Fine Rapporto	16.480,00 €	14.436,00 €	2.044,00 €
Fondi Accantonati	- €	- €	- €
Debiti Finanziari verso Banche oltre l'esercizio	140.000,00 €	185.500,00 €	- 45.500,00 €
Debiti Diversi oltre l'esercizio	30.000,00 €		30.000,00 €
Debiti Consolidati	- €	- €	- €
CP) Capitali Permanenti	186.480,00 €	199.936,00 €	- 13.456,00 €
Debiti Commerciali entro l'esercizio	60.854,00 €	60.995,00 €	- 141,00 €
Debiti Tributari e Fondo Imposte entro l'esercizio	2.292,00 €	2.791,00 €	- 499,00 €
Debiti Diversi entro l'esercizio	132.936,00 €	122.030,00 €	10.906,00 €
Ratei e risconti entro l'esercizio	463,00 €	163,00 €	300,00 €
PC) Passivo Corrente	196.545,00 €	185.979,00 €	10.566,00 €
NP) Totale Netto e Passivo	395.396,00 €	423.447,00 €	- 28.051,00 €

Informazioni attinenti all'ambiente

Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo **RINASCITA CORLEONESE SOC. COOP. SOC. A.R.L.** è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita. Questo si traduce in un'attenta progettazione, una corretta gestione delle risorse e dei processi, un controllo continuo anche tramite il coinvolgimento dei propri dipendenti. Tenuto conto del ruolo sociale che la società possiede, come evidenziato anche dal documento sulla relazione sulla gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti all'ambiente e al personale.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente.

Nel corso dell'esercizio la nostra organizzazione non ha effettuato significativi investimenti in materia ambientale.

Certificazioni ottenute

Nonostante l'impegno profuso dall'Ente a difesa dell'ambiente non sono state rilasciate certificazioni ambientali da parte delle autorità competenti.

Enti finanziatori

L'Ente non ha usufruito nel corso dell'esercizio di contributi.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

L'Ente è esposto a rischi ed incertezze esterne, derivanti da fattori esogeni connessi al contesto macroeconomico generale o specifico del settore operativo in cui vengono sviluppate le attività, ai mercati finanziari, all'evoluzione del quadro normativo nonché ai rischi derivanti da scelte strategiche e legati a processi evolutivi di gestione. Il Risk Management ha l'obiettivo di assicurare l'organicità della gestione dei rischi da parte delle diverse unità organizzative nelle quali la società è articolata.

Di seguito si illustrano le principali aree di rischio suddivise fra rischi strategici (a titolo esemplificativo, si fa riferimento al contesto esterno e di mercato, alla competizione, all'innovazione, alla reputazione, allo sviluppo in mercati emergenti, ai rischi legati alle risorse umane), operativi (interruzione dell'attività, fattore lavoro), qualità, salute, sicurezza, ambiente, liquidità e di credito, con particolare attenzione alla pandemia da COVID-19 che ancora nel corso del 2021 ha imperversato in tutta Italia.

I rischi sono stati ponderati in relazione alla loro significatività.

Rischi strategici

Il rischio strategico per l'ente è costituito prevalentemente da fattori legati ai competitors presenti sul mercato e dai rischi legati alla distribuzione del prodotto finale sui mercati di sbocco. L'ente, nel corso dell'esercizio e in generale nel corso del tempo, si è impegnato a immettere sul mercato un prodotto genuino e di qualità a prezzi competitivi, attraverso l'impiego di risorse provenienti quasi esclusivamente dal territorio Corleonese in virtù della filiera corta su cui la società fonda il proprio fattore critico di successo.

Pur tuttavia l'elevato rischio strategico endemico non si è mai attenuato anzi è via via cresciuto, tanto da costituire uno dei fattori principali che ha condotto gli amministratori a propendere per una cessione dell'attività.

Rischi operativi

Anche nel corso dell'esercizio 2021 il maggior rischio operativo è stato sicuramente associato alla pandemia da Covid 19 che ha duramente colpito anche la nostra Nazione e nello specifico il territorio in cui l'ente opera.

Le nostre strutture sono state dotate di tutti i dispositivi di sicurezza e l'accesso alle stesse è tuttora disciplinato da quanto previsto dalla normativa vigente.

Rischi di liquidità

Il rischio di liquidità è associato alla capacità di soddisfare gli impegni derivanti dalle passività finanziarie assunte dall'Ente. Una gestione prudente originata dalla normale operatività implica il mantenimento di un adeguato livello di disponibilità liquide e di fondi ottenibili mediante un adeguato ammontare di linee di credito. L'obiettivo è di porre in essere una struttura finanziaria che garantisca un livello di liquidità adeguato, mantenendo un equilibrio in termini di durata e di composizione del debito.

Rischi di credito

Il rischio di credito rappresenta l'esposizione a potenziali perdite derivanti dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalle controparti sia commerciali che finanziarie.

Contenziosi e controversie in corso

L'Ente attualmente non ha contenziosi o controversie in corso.

Altre informazioni di natura non finanziaria

Non riteniamo siano presenti ulteriori informazioni di natura non finanziaria di cui rendere edotti i Lettori in merito all'attività svolta dall'Ente.

Prospettive future

Gli obiettivi a medio-breve termine del nostro Ente **RINASCITA CORLEONESE SOC. COOP. SOC. A.R.L.** sono stati ridimensionati alla luce dell'affitto d'azienda decorrente dal 01/01/2022.

La Società cessionaria, Società Agricola Fratelli Vescera, si impegna col contratto di affitto a garantire:

- l'attuale destinazione dell'azienda;
- consolidamento delle reti e appartenenze esistenti, con l'obiettivo di potenziare una progettazione di lungo termine;
- qualità, relativamente non solo alla tipologia di prodotto ma anche alla tipologia di rapporti tenuti, perseguendo nella strada della rendicontazione del lavoro svolto attraverso questo strumento (Bilancio Sociale, ndr);
- Formazione, quale strumento attivo e di supporto dei processi di innovazione;
- Appartenenza e posti di lavoro, per tutelare la dignità professionale e le condizioni contrattuali, condizione imprescindibile nella storia del nostro Ente.

Il futuro del bilancio sociale

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale il nostro Ente si propone alcune azioni specifiche: siamo consapevoli e ci impegniamo a progettare nuovi servizi e innovare quelli esistenti nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono. Crediamo che sempre di più il lavoro sociale vada interpretato in un'ottica relazionale laddove i destinatari dei nostri prodotti sono maggiormente protagonisti dei propri percorsi evolutivi. Crediamo nella metodologia della ricerca, azione che ha contraddistinto l'Ente **RINASCITA CORLEONESE SOC. COOP. SOC. A.R.L.** fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa; in tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Corleone 31/03/2022

Il Presidente del CdA

Cuppuleri Calogero



BILANCIO

Dichiarazione di conformità dell'atto:

IL SOTTOSCRITTO SCALISI LEOLUCA, DOTTORE COMMERCIALISTA IN QUALITA' DI PROFESSIONISTA INCARICATO ATTESTA CHE:

IL DOCUMENTO INFORMATICO IN FORMATO PDF/A CONTENENTE IL BILANCIO SOCIALE, E' CONFORME AI CORRISPONDENTI DOCUMENTI ORIGINALI DEPOSITATI PRESSO LA SOCIETA', AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2 – quinquies DELLA LEGGE 340/2000, CHE SI TRASMETTE IN TEMPI UTILI DI REGISTRAZIONE AD USO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI PALERMO

Dichiarazione inerente l'imposta di bollo

IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE TRAMITE LA CAMERA DI COMMERCIO DI PALERMO AUTORIZZAZIONE AGEDRSIC N. 0021045 DEL 17/03/2017

RINASCITA CORLEONESE SOCIETA' COOP. SOCIALE A R.L.

Codice fiscale 05651790825 – Partita iva 05651790825
VIA SAN BERNARDO N.7/9 - 90034 CORLEONE PA
Numero R.E.A. 268563 Numero albo cooperative A189285 sezione cooperative a mutualita' prevalente
Registro Imprese di PALERMO n. 05651790825
Capitale Sociale € 900,00 i.v.

VERBALE DI ASSEMBLEA

Addi 30.05.2022, presso la sede sociale in VIA SAN BERNARDO N.7/9 - CORLEONE (PA), si è riunita in seconda convocazione, la prima essendo andata deserta, l'assemblea ordinaria dei soci della società RINASCITA CORLEONESE SOCIETA' COOP. SOCIALE A R.L., per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Presentazione del bilancio di esercizio al 31.12.2021, lettura della nota integrativa;
2. Approvazione del bilancio al 31.12.2021; deliberazioni in merito alla destinazione del risultato di esercizio;
3. Presentazione e approvazione del bilancio sociale al 31.12.2021;
4. Varie ed eventuali.

Alle ore 19,00, constatata la regolarità della convocazione, la presenza di tutti i soci che rappresentano il 100% del capitale sociale.

E' presente l'intero consiglio d'amministrazione Cuppuleri Calogero, Maringo Giuseppe e Saporito Vincenzo.

Il presidente del Consiglio di amministrazione signor Cuppuleri Calogero dichiara validamente costituita l'assemblea a norma di legge ed abilitata a deliberare su quanto posto all'ordine del giorno, ne assume la presidenza a norma di statuto e chiama il signor Maringo Giuseppe. a svolgere le funzioni di segretario.

Sul primo punto all'ordine del giorno il presidente sottopone all'assemblea il bilancio consuntivo al 31.12.2021 che si chiude con un perdita di esercizio di € -23.712.

Da quindi lettura della nota integrativa

Passati alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno il presidente sottopone all'assemblea la seguente proposta di *in merito alla copertura della perdita di esercizio* da coprirle con altre riserve indivisibili per €. 20.679 e la restante parte per €. 3.033 con la riserva legale.

L'assemblea, al termine di una approfondita discussione, nel corso della quale ogni singola posta del bilancio viene, unitamente alla nota integrativa, attentamente esaminata, delibera all'unanimità l'approvazione del bilancio e la proposta di destinazione del risultato di esercizio come proposto dall'organo amministrativo.


Passati alla trattazione del terzo punto all'ordine del giorno, il presidente sottopone all'assemblea il bilancio sociale al 31.12.2021.

L'assemblea, al termine di una approfondita discussione, nel corso della quale ogni singolo paragrafo del documento viene attentamente esaminata, delibera all'unanimità l'approvazione del bilancio sociale al 31.12.2021

Al quarto punto all'ordine del giorno, nessuno avendo chiesto la parola, la seduta è tolta previa redazione, lettura e approvazione del presente verbale.

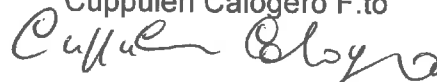
Il segretario

Maringo Giuseppe F.to



Il presidente

Cuppuleri Calogero F.to



Dichiarazione di conformità dell'atto:

IL SOTTOSCRITTO SCALISI LEOLUCA, DOTTORE COMMERCIALISTA IN QUALITA' DI PROFESSIONISTA INCARICATO ATTESTA CHE:
IL DOCUMENTO INFORMATICO IN FORMATO PDF/A E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DEL DOCUMENTO SU SUPPORTO CARTACEO, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2 – quinquies DELLA LEGGE 340/2000, CHE SI TRASMETTE IN TEMPI UTILI DI REGISTRAZIONE AD USO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE. DI PALERMO.

Dichiarazione inerente l'imposta di bollo:

ESENTE DA IMPOSTA DI BOLLO IN QUANTO COOPERATIVA SOCIALE ISCRITTA ALL'ALBO DELLE COOPERATIVE AL N. A189285